Comune di Paterno

(Provincia di Potenza)
P.zza Isabella Morra n. 2 – Tel. 0975. 340301

VERBALE n. 10 del 12/11/2023

OGGETTO: Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo indeterminato e full-time di N. 1 unità nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Area Contabile, categoria "D" - posizione economica "D1" - del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

L'anno 2023 addì 12 del mese di dicembre alle ore 15.10 nella Residenza Comunale si riunisce la commissione esaminatrice del concorso di cui all'oggetto, nominata con determina di servizio n. 218 del 29/08/2023 composta dai signori:

COMPONENTI EFFETTIVI COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN OGGETTO			
Nome e cognome	*Inquadramento*	*Amministrazione di appartenenza*	*Ruolo nella Commissione*
Dott. Gerardo Luongo	*Segretario comunale*	*Comune di Marsicovetere*	*Presidente*
Dott.ssa Rosa Cavallo	*Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*	*Comune di Moliterno*	*Componente*
Dott.ssa Pasqualina Samà	*Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*	*Comune di Paterno*	*Componente*
Dott.ssa Teresa Orlando	*Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*	*Comune di Marsicovetere*	*Componente/Verbalizzante*
Dott.ssa Magda Anna Geltrude Tosco	*Esperta lingua inglese*		*Componente Esperta lingua inglese*

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Teresa Orlando, dipendente a tempo indeterminato appartenente Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comune di Marsicovetere.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Alle ore 15.15 il Presidente dichiara aperta la seduta.
La Commissione, richiama i verbali n. 1/2/3/4/5/6/7/8/9.
In modo particolare richiama il verbale n. 4 nella parte afferente i criteri di valutazione della prova orale, a cui la Commissione si è auto vincolata.
Di seguito si riporta per estratto il verbale n. 4 del 12/09/2023

PROVA ORALE (punteggio da assegnare max 30/30)

Il punteggio minimo da attribuire alla prova non può essere inferiore a 21/30 (pena non superamento della prova).
La prova orale verterà sulle materie delle prove scritte e delle materie di cui all'art. 8 del bando.

COMUNE DI PATERNO - Prov. di Potenza

La prova orale verterà sulle materie delle prove scritte e delle materie di cui all'art. 8 del bando. Si riporta l'art. 8 del bando:

- *contabilità generale dello Stato;*
- *diritto costituzionale ed amministrativo. All'interno del diritto amministrativo rientrano:*
  - norme su procedimento amministrativo (Legge 241/90) ed in materia di accesso agli atti;
  - codice dei contratti pubblici;
  -normativa in materia di anticorruzione e trasparenza amministrativa
  -nozioni in materia di protezione dei dati personali (GDPR – Reg. UE 679/2016) Diritto Civile ed elementi di diritto penale (codice penale libro I, libro II, Titoli II e VII);
  -nozione di normativa fiscale e previdenziale per i dipendenti degli Enti Locali;
  - conoscenza della lingua inglese;
  -uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse: Microsoft Office Professional (Word, Excel), dati gestione posta elettronica e Internet.

A questo punto, la Commissione passa alla determinazione dei criteri di valutazione della prova orale.
La commissione formulerà n. 5 domande per ogni candidato sulle materie oggetto del concorso: alle 5 domande verranno aggiunte n.1 domanda sulla conoscenza della lingua inglese e n.1 domanda sulla conoscenza della materia informatica.
Per ogni domanda vertente sulle materie oggetto del concorso potrà essere assegnato un punteggio nel massimo di 5 punti (massimo 25 punti nel totale).
Alla domanda di inglese potrà essere assegnato un punteggio nel massimo di 2,5 punti.
Alla domanda sulla conoscenza della materia informatica potrà essere assegnato un punteggio nel massimo di 2,5 punti.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO PREVISTO PER LA PROVA ORALE

Materie oggetto del bando di concorso Max punti 5 per domanda	
Coerenza della risposta alla domanda formulata	
- *Mancata risposta o risposta del tutto incongruente*	*0*
- *Frammentaria e poco pertinente*	*1.5*
- *Coerente ma non approfondita*	*3*
- *Coerente e approfondita*	*5*

Prova di Inglese Max punti 2,5	
Padronanza del linguaggio e chiarezza espositiva	
- *Carente*	*0*
- *Frammentaria*	*1*
- *Discreta*	*1,5*
- *Precisa*	*2,5*

La prova di inglese consisterà nella lettura e traduzione di un testo nonché in una breve conversazione.

Prova di Informatica Max punti 2,5	
Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni più diffuse	
- *Carente*	*0*
- *Frammentaria*	*1*
- *Discreta*	*1,5*
- *Precisa*	*2,5*

COMUNE DI FATERNO - Prov. di Potenza

La prova consisterà nella verifica delle capacità di utilizzo di applicazioni informatiche più diffuse: Microsoft Office Professional (Word, Excel), dati gestione posta elettronica e Internet.
Nell'immediatezza della prova orale verranno predisposti un numero di plichi pari al numero dei candidati ammessi alla prova maggiorati di n. 2 ulteriori plichi. Ciò, al fine di consentire a tutti i candidati di operare un sorteggio non indotto.
In ogni plico verranno poste numero ***sette*** *domande di tipo aperto (di cui una vertente sulla conoscenza della lingua inglese, ed una vertente sulla conoscenza informatica) da approfondire durante il colloquio.*
Verranno inseriti in un'urna dei biglietti contenenti ciascuno il cognome dei candidati ammessi alla prova orale. Uno di essi verrà invitato a sorteggiare il nominativo. Il candidato sorteggiato avvierà la selezione con la scelta di uno dei plichi e quindi si procederà in ordine alfabetico.

Tutto ciò premesso la Commissione comincia le operazioni relative alla predisposizione dei quesiti. Sono predisposti n. 7 quesiti che vengono dattiloscritti su un foglio sul quale in calce viene apposta la firma dei componenti della Commissione nonché del segretario.

L'operazione viene ripetuta per n. 3 volte.
I plichi contenenti ciascuno i 7 quesiti sono in numero di 4 (quattro) e sono rigorosamente anonimi. Ciascun plico viene chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura da tutti i componenti la Commissione esaminatrice.

Le operazioni vengono ultimate alle ore 17.00.

Alle ore 17.10 la Commissione si reca presso la Sala Consiliare per l'espletamento delle operazioni concorsuali relative alla prova orale.
Alle ore 17.15 sono presenti i due candidati ammessi alla prova orale; si procede al riconoscimento degli stessi mediante documento di identità:

- Fiore Emilio Salvatore identificato mediante patente di guida rilasciata il 10/07/2017 e scadenza al 10/07/2027
- Lomanto carta di identità rilasciata dal Comune di Paterno 10/07/2015 con scadenza 24/03/2026

Il Presidente illustra i criteri di attribuzione dei punteggi, a cui la Commissione si è auto vincolata nel verbale n.4 del 12/09/2023.
A questo punto, il Presidente, dopo aver riposto in un'urna due biglietti riportanti il cognome dei candidati ammessi alla prova orale, invita uno di essi a sorteggiare il nominativo. Manifesta la disponibilità il candidato Fiore Emilio Salvatore: quest'ultimo estrae dall'urna il biglietto riportante il nominativo di Fiore Emilio Salvatore.
Il Presidente concede la facoltà a tutti i candidati di poter rispondere alle domande formulate anche in ordine diverso da quello predisposto dalla Commissione.

Dopo di ciò, il candidato sorteggiato Fiore Emilio Salvatore sceglie uno dei 4 plichi, il quale viene aperto in seduta pubblica dal Presidente.
Quest'ultimo fa constatare che il plico è siglato dai componenti la Commissione, compreso il segretario e dà lettura dei sette quesiti che di seguito si riportano:

1. La composizione del risultato di amministrazione.
2. L'accesso documentale, l'accesso civico, l'accesso civico generalizzato: differenze.
3. Gli equilibri di bilancio.
4. I controlli da espletare sulle autocertificazioni rese in sede di gara.
5. Quali sono le entrate extratributarie di un Ente?
6. Il candidato legga e traduca il seguente testo:

COMUNE DI PATERNO - Prov. di Potenza -

London's famous Houses of Parliament aren't just a tourist attraction! They're the place where all British laws begin. When a Member of Parliament has got an idea for a new law, the other Members of Parliament have to discuss it in the famous Commons Chamber.

7. Il candidato predisponga una lettera con destinatario, oggetto, corpo del testo in font times new roman, carattere 12, margini laterali di 3, inserisca intestazione e numeri a piè di pagina.

La prova orale ha inizio alle ore 17.25
Ultimata la prova, alle ore 17.53 i candidati sono invitati ad abbandonare la sala.

La Commissione, in seduta riservata, attribuisce i seguenti punteggi:

n.	domanda	Punteggio
1	La composizione del risultato di amministrazione	5
2	L'accesso documentale, l'accesso civico, l'accesso civico generalizzato: differenze	5
3	Gli equilibri di bilancio	5
4	I controlli da espletare sulle autocertificazioni rese in sede di gara	1,5
5	Quali sono le entrate extratributarie di un Ente?	3
6	Prova di inglese	1,5
7	Prova informatica	2,5
	Totale	23,5

Alle 17.58 la Commissione invita i candidati a rientrare nella sala.

Il Presidente invita il candidato Lomanto a sorteggiare uno dei plichi tra i rimanenti tre. Il plico sorteggiato viene aperto in seduta pubblica dal Presidente.
Quest'ultimo fa constatare che il plico è siglato dai compenti la Commissione, compreso il segretario e dà lettura dei sette quesiti che di seguito si riportano:

1. Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile.
2. Il PIAO.
3. Le voci che costituiscono la retribuzione di un dipendente.
4. La comunicazione di avvio del procedimento e l'avviso di rigetto.
5. L'accertamento dei tributi.
6. Il candidato legga e traduca il seguente testo:
   It's 1 a.m. and you've been on the sofa for hours. The area around the sofa is covered in plates and cups, but you still can't go to bed. Why not? Because you have to finish another episode of your favorite series. It's time to admit it- you're a binge- watcher.
7. Il candidato firmi il documento fornito con la firma digitale in formato p7m.

Ultimata la prova alle ore 18.24 il Presidente dà lettura delle prove contenute negli altri due plichi non sorteggiati. Le prove non sorteggiate verranno pubblicate sul sito istituzionale. Quindi i candidati sono invitati ad abbandonare la sala.

La Commissione, in seduta riservata, attribuisce i seguenti punteggi:

n.	domanda	Punteggio
1	Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile.	5
2	Il PIAO.	5
3	Le voci che costituiscono la retribuzione di un dipendente	1,5

4	La comunicazione di avvio del procedimento e l'avviso di rigetto.	5
5	L'accertamento dei tributi	3
6	Prova di inglese	1
7	Prova informatica	2,5
	Totale	23

A questo punto la Commissione redige la graduatoria della sola prova orale nelle seguenti risultanze che, ai sensi del DPR 487/94, viene affissa alla porta della sala dove si è svolta la prova orale:

Candidato	Prova orale
FIORE EMILIO SALVATORE	23,50
LOMANTO LUCA	23

Dopo di ciò la Commissione redige la graduatoria finale:

Candidato	Punteggio prova automatizzata	Punteggio prova scritta	Titoli	Prova orale	TOTALE
Fiore Emilio Salvatore	21,25	24	1	23,5	**69,75**
Lomanto Luca	21,50	24	1,75	23	**70,25**

In conseguenza di ciò la Commissione **dichiara vincitore della procedura concorsuale il candidato Lomanto Luca** ed idoneo il dottore Fiore Emilio Salvatore.

La Commissione trasmette gli atti all'Ufficio amministrativo per i provvedimenti consequenziali.
La Commissione esaminatrice dà atto che le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte con il consenso unanime di tutti i suoi componenti ed attesta il regolare svolgimento di tutti gli adempimenti affidati alla medesima.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 19.00 e viene pubblicato sulla home page e nella sezione Amministrazione trasparente- bandi di concorso, del sito istituzionale dell'Ente.

Letto, firmato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Dr. Gerardo LUONGO

I COMPONENTI
Dott.ssa Rosa Cavallo

Dott.ssa Pasqualina Samà

Prof.ssa Magda Anna Geltrude Tosco

IL SEGRETARIO
Dott.ssa Teresa Orlando

COMUNE DI PATERNO - Prov. di Potenza