Comune di Paterno

(Provincia di Potenza)

P.zza Isabella Morra n. 2 – Tel. 0975. 340301

VERBALE n. 8 del 03/11/2023

OGGETTO: Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo indeterminato e full-time di N. 1 unità nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Area Contabile, categoria "D" - posizione economica "D1" - del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

L'anno 2023 addì 03 del mese di novembre alle ore 10.30 nella Residenza Comunale si riunisce la commissione esaminatrice del concorso di cui all'oggetto, nominata con determina di servizio n. 218 del 29/08/2023 composta dai signori:

COMPONENTI EFFETTIVI COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO IN OGGETTO			
Nome e cognome	*Inquadramento*	*Amministrazione di appartenenza*	*Ruolo nella Commissione*
Dott. Gerardo Luongo	*Segretario comunale*	*Comune di Marsicovetere*	*Presidente*
Dott.ssa Rosa Cavallo	*Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*	*Comune di Moliterno*	*Componente*
Dott.ssa Pasqualina Samà	*Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*	*Comune di Paterno*	*Componente*
Dott.ssa Teresa Orlando	*Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione*	*Comune di Marsicovetere*	*Componente/Verbalizzante*
Dott.ssa Magda Anna Geltrude Tosco	*Esperta lingua inglese*		*Componente Esperta lingua inglese*

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la dott.ssa Teresa Orlando, dipendente a tempo indeterminato appartenente Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comune di Marsicovetere.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Alle ore 10.30 viene prelevato dalla cassaforte il plico contenente i cd della prova scritta. Richiamata la determinazione n. 218 del 29/08/2023 del Segretario Comunale la Commissione, richiamati i verbali n. 1/2/3/4/5/6/7, procede alla correzione delle prove scritte secondo i criteri fissati in sede di verbale n. 4 del 12/09/2023:

COMUNE DI PATERNO Prov. di Potenza

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA:

CRITERIO N.1 max punti 15	Punti elaborato
Pertinenza e livello di conoscenza dell'argomento	
Svolgimento incoerente con la traccia e/o scarsa conoscenza della tematica trattata – trattazione incompleta	0
Svolgimento poco pertinente con la traccia e/o conoscenza sommaria della tematica trattata – trattazione lacunosa	6
Svolgimento sufficiente della traccia e/o conoscenza sommaria della tematica trattata – trattazione sommaria	9
Svolgimento pertinente con la traccia e conoscenza adeguata della tematica trattata	12
Svolgimento pertinente con la traccia e conoscenza approfondita della tematica trattata (trattazione ampia, articolata e ottimo livello di approfondimento)	15

CRITERIO N.2 max punti 12	Punti elaborato
Capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi organizzativi e gestionali	
Conoscenza assolutamente carente e/o distorta dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	0
Conoscenza insufficiente dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	4
Conoscenza sufficiente dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	7
Buona conoscenza dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	9
Ottima conoscenza dei procedimenti amministrativo/giuridici afferenti alla gestione della problematica	12

CRITERIO N.3 max punti 3	Punti elaborato
Correttezza linguistica e proprietà di linguaggio tecnico	
Lessico inadeguato	0
Forma sostanzialmente corretta sul piano sintattico e grammaticale ma non sufficiente proprietà di linguaggio tecnico	1,5
Forma corretta sul piano sintattico e grammaticale - linguaggio tecnico adeguato	3

Secondo quanto previsto dal bando il candidato per essere ammesso alla prova orale dovrà consegnare sia nella prova scritta, sia in quella automatizzata, un punteggio di almeno 21/30.

COMUNE DI PATERNO - di Potenza

Il Presidente depone sul tavolo il plico sigillato sui lembi di chiusura, controfirmato dalla Commissione e riportante il timbro del Comune. Trattasi del plico all'interno del quale sono stati riposti i CD contenenti gli elaborati svolti dai candidati durante le operazioni concorsuali.
Il Presidente provvede all'apertura del plico all'interno del quale vengono reperiti n. 11 bustine con i CD.

Alle ore 10.40 iniziano le operazioni di correzione.

La Commissione dà inizio alla correzione degli elaborati e procede a valutare singolarmente gli stessi, che rimangono anonimi; il tutto dopo aver provveduto alla stampa dei file salvati sui CD. Le risultanze della correzione vengono di seguito riportate:

		PROVA AUTOMATIZZATA	PROVA SCRITTA			
N.	**CODICE A BARRE**	**PUNTEGGIO**	**CRITERIO 1**	**CRITERIO 2**	**CRITERIO 3**	**PUNTEGGIO**
1	**499019**	12,50	0	0	0	0
2	**445914**	14,25	Non valutabile	Non valutabile	Non valutabile	Non valutabile
3	**447813**	17,25	6	4	3	13
4	**448026**	**21,50**	**12**	**9**	**3**	**24**
5	**438362**	21,75	6	4	3	13
6	**447854**	16,50	12	9	3	24
7	**448070**	8,25	6	4	3	13
8	**437795**	19,50	6	4	3	13
9	**438058**	5	Non valutabile	Non valutabile	Non valutabile	Non valutabile
10	**447865**	**21,25**	**12**	**9**	**3**	**24**
11	**438360**	14,25	0	0	3	3

Tutto ciò premesso, vengono ammessi alla fase successiva della procedura concorsuale n. 2 candidati a cui sono associati i seguenti codici a barre:

- codice a barre 448026: punteggio prova automatizzata 21,50- punteggio prova scritta 24;
- codice a barre 447865: punteggio prova automatizzata 21,25- punteggio prova scritta 24.

La Commissione decide di aggiornarsi in seduta pubblica per l'abbinamento delle prove alle schede anagrafiche il giorno 15 novembre alle ore 15.00.

La Commissione esaminatrice dà atto che le decisioni riportate nel presente verbale sono state assunte con il consenso unanime di tutti i suoi componenti ed attesta il regolare svolgimento di tutti gli adempimenti affidati alla medesima.

Al termine dei lavori il presente verbale, firmato da tutti i componenti della Commissione e dal Segretario, nonché siglato dagli stessi in ogni pagina, unitamente a tutti gli atti del Concorso, viene consegnato al Segretario della Commissione esaminatrice per la pubblicazione. Tutta la documentazione afferente al concorso viene chiusa nella cassaforte.

COMUNE DI PATERNO

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16.00 e verrà pubblicato, con apposito avviso, sulla home page e nella sezione Amministrazione trasparente- bandi di concorso, del sito istituzionale dell'Ente.

IL PRESIDENTE	I COMPONENTI	IL SEGRETARIO
Dr. Gerardo LUONGO	Dott.ssa Rosa Cavallo	Dott.ssa Teresa Orlando
	Dott.ssa Pasqualina Samà	
	Dr.ssa Magda Anna Geltrude Tosco (esperta)	

COMUNE DI PATERNO - Prov. di Potenza