



**COMUNE DI PATERNO  
( Provincia di Potenza )**

Via Isabella Morra n. 2 - Tel. 0975. 340301

**AVVISO ESPERIMENTO PROCEDURA DI MOBILITÀ VOLONTARIA TRA ENTI AI  
SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1  
POSTO DI COLLABORATORE - CATEGORIA B3 -**

Visto l'art. 30 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

In esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n.40 dell'11/05/2018

**RENDE NOTO**

Che il Comune di Paterno indice una procedura selettiva di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Collaboratore - Settore Finanziario- categoria B3, mediante passaggio diretto di personale appartenente alla medesima categoria in servizio presso altra amministrazione.

**REQUISITI**

Alla procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, sottoposte a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004;
- essere inquadrati nella categoria B3 del CCNL Regioni - Autonomie Locali, o in categoria equivalente di altri Comparti di Contrattazione Pubblica e appartenere al profilo professionale di Collaboratore;
- aver superato il periodo di prova nell'Ente di provenienza;
- non avere procedimenti disciplinari in corso e/o non aver avuto sanzioni disciplinari nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- essere in possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni alla mansione, di cui al D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Ente di provenienza, con il quale si autorizza il trasferimento presso il Comune di Paterno (pena esclusione).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.



## TITOLO DI STUDIO

Gli aspiranti devono possedere il seguente titoli di studio:

Diploma di Licenza della Scuola Media Inferiore;

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, dovrà pervenire entro il **28.06.2018** (pena esclusione) secondo una delle seguenti modalità:

- **a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Paterno (PZ) sito in Piazza Isabella Morra n. 1 (orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e Martedì e Giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.00); - a mezzo raccomandata all'indirizzo anzidetto.**

- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune.paterno@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.paterno@cert.ruparbasilicata.it)**

L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità, tutti i documenti prodotti in allegato dovranno essere inviati obbligatoriamente in formato PDF.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere sottoscritta dal candidato. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione delle domande stesse.

Alla domanda di mobilità dovranno essere allegati, pena esclusione dalla procedura:

- il nulla osta incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.
- copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità.

All'istanza dovranno altresì essere allegati:

- un curriculum vitae dettagliato preferibilmente in formato europeo;

## VALUTAZIONE CANDIDATURE

I candidati dovranno sostenere un colloquio con una Commissione di valutazione tesa all'accertamento dell'idoneità professionale ed alla formazione di una graduatoria di merito. La data del colloquio verrà comunicata al concorrente all'indirizzo elettronico comunicato dallo stesso o con altro mezzo ritenuto idoneo.

I candidati che, convocati, non si presenteranno alla selezione saranno considerati rinunciatari alla mobilità in argomento.

## ELEMENTI DI VALUTAZIONE:

1. Anzianità di Servizio- **max 6 punti** (1 punto ogni anno di servizio e punti 0,10 per ogni mese)
2. Esperienza lavorativa e preparazione professionale specifica: **max 10 punti su 30.**
3. Corsi di formazione nelle materie; ulteriori Titoli di studi superiori ed attinenti al posto oggetto di mobilità; **max 12 punti su 30.**
4. Titoli di studio non attinenti al posto oggetto di mobilità punti **max 6 su 30**

La Commissione, in una prima fase, valuterà il Curriculum del candidato, i titoli di studio e l'anzianità di servizio, procederà poi a convocare il candidato nel giorno e nell'ora stabiliti, per il colloquio, tenendo conto dei punteggi massimi attribuibili.

La Commissione procede alla valutazione del colloquio, attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 30/30 punti, in ragione di 10 punti per ciascun membro della Commissione.

#### GRADUATORIA E TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI PATERNO

Al termine del colloquio, verrà formulata una graduatoria finale di merito formata dalla somma della votazione riportata da ciascun candidato per titoli e colloquio.

La graduatoria esplica la sua validità unicamente nell'ambito della presente procedura ed esclusivamente per il numero di posti espressamente indicati nel presente avviso.

La partecipazione ad una successiva procedura di mobilità presuppone la presentazione di una nuova domanda.

Si ricorda che, prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, sarà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese pena la decadenza dei benefici assunti.

#### TRATTAMENTO DEI DATI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati e la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli artt. 13 e 24 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

#### DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o di riaprire il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di modificare, sospendere o revocare la procedura stessa per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari.

Infine, si riserva di non dar corso alle mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi e per gli effetti della legge 241/90 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è Il Responsabile dell'Area Amministrativa Dr.ssa Rosalba Inverso alla quale ci si può rivolgere nelle ore d'ufficio -telef.0975 3403210.

Il presente Bando resterà pubblicato sulla Home Page del Sito Istituzione del Comune per giorni 30 a partire dalla data della sua pubblicazione.

Paterno.li



Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
( Dr.ssa Rosalba INVERSO )

AL COMUNE DI PATERNO

Piazza Isabella MORRA

85050 PATERNO (PZ)

Il/la sottoscritto/a.....

(cognome e nome)

nato/a a ..... il .....

(luogo e provincia/ Stato Estero) (giorno, mese e anno)

codice fiscale.....

CHIEDE

DI ESSERE AMMESSO/A A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, DEL D.LGS.165/2001 PER LA COPERTURA DI 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI COLLABORATORE ESECUTIVO SETTORE FINANZIARIO, CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA- CAT. B POSIZIONE GIURIDICA B3 O EQUIVALENTE

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze in caso di mendacio, quanto segue:

- di essere nato/a a ..... il .....
- (luogo e Provincia) (giorno, mese e anno)
- di essere residente in ..... Tel./Cell. ....
- (luogo e indirizzo completo, C.a.p. e Provincia)
- di essere dipendente a tempo indeterminato dell'Ente  
..... con sede a  
..... con rapporto di lavoro a  
tempo.....

(indicare se a tempo pieno o parziale specificando, in tal caso, le ore

settimanali)

con il profilo professionale di ..... cat.  
giuridica B\_\_ di accesso ed economica B3,\_\_\_ presso l'Ufficio..... a  
decorrere dal.....

- di essere in possesso del seguente titolo di studio  
.....  
conseguito presso l'Istituto..... con  
sede a.....

(luogo e indirizzo completo, c.a.p. e provincia)

- in data..... votazione conseguita.....
- Corso di studi della durata di .....
- (indicare la durata in anni del corso di studi)
- di non aver riportato, né di aver attualmente in corso, procedimenti penali che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la P.A.;
- di non aver riportato nei due anni precedenti alla data di scadenza della presentazione della presente domanda, né di aver attualmente in corso, procedimenti disciplinari;

- di aver superato il periodo di prova;
  - di conoscere e saper utilizzare le apparecchiature e le applicazioni informatiche più diffuse;
  - di essere in possesso dell' idoneità psicofisica e attitudinale all'impiego e alle mansioni proprie del posto messo a concorso;
  - di essere in possesso del nulla osta come richiesto dal bando rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, ai sensi del comma 1 art. 30 del D.Lgs. 165/01
  - di accettare, avendone preso conoscenza, tutte le condizioni previste dal bando, pena l'esclusione dalla selezione;
  - che ogni comunicazione inerente alla selezione gli venga trasmessa al seguente recapito:
  - Nome e cognome.....
  - via.....n.civico.....cap.....città.....
  - prov.....
  - Tel./Fax.....Cell.....
  - Indirizzo di posta elettronica.....
  - Indirizzo PEC.....
  - riservandosi di comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso, sollevando da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale in caso di irreperibilità del destinatario;
  - Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che quanto sopra affermato corrisponde a verità. Il sottoscritto firmatario della presente autocertificazione, dichiara altresì di essere a conoscenza delle conseguenze e delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni o certificazioni mendaci, con particolare riferimento a quanto disposto dalle disposizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.
- 
- .....
  - (Luogo e data) ..... (firma leggibile autografa NON autenticata)

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. per gli adempimenti connessi alla presente selezione, nonché per l'eventuale successiva assunzione.

.....  
(Luogo e data)

.....  
(firma leggibile autografa NON autenticata)

Allega alla presente:

- 1) Copia NON autenticata del documento di identità personale o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
  - 2) dettagliato curriculum formativo-professionale redatto in carta semplice, datato e sottoscritto, riferito in particolare modo alla posizione assunta nel settore Economico/Finanziario;
- nulla osta rilasciato dall'Ente di appartenenza ai sensi dell' art. 1 d. Lgs. 165/0